



**MANİSA İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
MÜDÜRLÜĞÜ
ETİK DEĞERLERİ**

Dokuman No:	
Yayın Tarihi	02.06.2013
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	~ 1 ~

Etik Davranışlar

İl Müdürlüğü Çalışanları;

- ✓ Sorumluklarını Bilir Ve Gereğini Zamanında Yerine Getirirler.
- ✓ Mesai Kavramına Azami Özen Gösterirler.
- ✓ İş İlişkilerinde İyi Niyeti Esas Alırlar.
- ✓ Amirlerine Ve İş Arkadaşlarına Güvenirler.
- ✓ İş Arkadaşlarıyla İşbirliğine Ve Bilgi Paylaşımına Hazırdırlar.
- ✓ Düşüncelerini Ve Sorunlarını Rahatça Söyleyebildikleri Ve Dikkate Alındıkları Bir Ortamda Çalışırlar.
- ✓ Gerekğinde (İş Ve Özel Durumların İçin) Amirleriyle Ve İş Arkadaşlarıyla İletişim Kurabilirler.
- ✓ Önyargılı Yaklaşmayan Ve Kendimi Gösterebilme Fırsatının Verildiği Bir Ortamda Çalışırlar.
- ✓ İş İle İlgili Motivasyonu Arttıracak Çalışmalar Yaparlar.
- ✓ Çalışma Performanslarının Ödüllendirilmesini İsterler.
- ✓ Kişisel Çıkarları İçin Diğer Çalışanların Zarar Göreceği Davranışlarda Bulunmazlar
- ✓ Kamu Hizmetini Yerine Getirirken Sonuca Odaklanarak Çalışırlar.
- ✓ Arkadaşlarıyla Birlikte Verdiği Kamu Hizmetlerini Belirlenen Standartlara Ve Süreçlere Uygun Olarak Yaparlar.
- ✓ Çalıştığı Kurumun Amaçlarına Ve Misyonuna Uygun Davranırlar.
- ✓ Ülkenin Çıkarları, Toplumun Refahı Ve Kurumların Hizmet İdealleri Doğrultusunda Hareket Ederler.

Hazırlayan	Kontrol Eden	ONAYLAYAN
İç. Kontr. Sist. Kord..	İl Müdür Yard.	İl Müdürü



**MANİSA İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
MÜDÜRLÜĞÜ
ETİK DEĞERLERİ**

Dokuman No:	
Yayın Tarihi	02.06.2013
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	~ 2 ~

- ✓ Gerçek Veya Tüzel Kişilere Öncelikli, Taraflı Ve Eşitlik İlkesine Aykırı Muamele Yapmazlar.
- ✓ Kamu Yönetimine Güveni Sağlayacak Şekilde Davranırlar.
- ✓ Görevin Gerektirdiği İtibar Ve Güveni sağlayacak Davranışlar Gösterirler.
- ✓ Halka Hizmetin Kişisel Veya Özel Her Türü Menfaatin Üzerinde Bir Görev Olduğu Bilinciyle Hizmet Gereklerine Uygun Hareket Ederler.
- ✓ Görev, Unvan Ve Yetkilerini Kullanarak Kendilerine , Yakınlarına Veya Üçüncü Kişilere Menfaat Sağlamaz Ve Aracılıkta Bulunmaz.
- ✓ Görevlerini Yaparken Ya Da Bu Görevlerin Sonucu Olarak Elde Ettiği Resmî Veya Gizli Nitelikteki Bilgileri Yetkili Kişiler Dışındaki Şahıslarla Paylaşmazlar, Menfaat Kazanmak İçin Kullanmazlar.
- ✓ Kamu Bina Ve Taşıtları İle Diğer Kamu Malları Ve Kaynaklarının Kullanımında Savurganlıktan Kaçınır, Mesai Süresini, Kamu Mallarını, Kaynaklarını, İşgücünü Ve İmkanlarını Kullanırken Etkin, Verimli Ve Tutumlu Olmaya Çalışırlar.
- ✓ Görevlerini Yaparken Yetkilerini Aşarak Çalıştığı Kurumu Bağlayıcı Açıklama, Taahhüt Veya Girişimlerde Bulunmaması Gerekliğini Bilir, Aldatıcı Beyanat Vermezler.
- ✓ Halkın Bilgi Edinme Hakkını Kullanmasına Yardımcı Olurlar.
- ✓ Amirlerinin Ve İş Arkadaşlarının Kendisini Dinlemelerini İsterler

İl Müdürlüğü Yönetimi ;

- ✓ Hesap Verebilirliğin, Hesap Sorabilirliğin Ön Koşulu Olduğuna Önem Verirler.
- ✓ Çalışanlarına, Kurumsal Kültürün Geliştirilmesi Konusunda Örnek Olması Gerekliğine İnanırlar.

Hazırlayan	Kontrol Eden	ONAYLAYAN
İç. Kontr. Sist. Kord..	İl Müdür Yard.	İl Müdürü



**MANİSA İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
MÜDÜRLÜĞÜ
ETİK DEĞERLERİ**

Dokuman No:	
Yayın Tarihi	02.06.2013
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	~ 3 ~

- ✓ Tüm Paydaşları İle İyi İlişkiler Kurmalarının Gerekliğine İnanırlar.
- ✓ Kararları, Tarafsızlığı, Adil Ve Bağımsız Alırlar.
- ✓ Faaliyetlerde Ve Kararlarda Katılımcı Bir Yaklaşım İzlerler.
- ✓ Çıkar Çatışmaları, Kişisel Ve Özel Menfaatlerin Önlenmesini Sağlar.
- ✓ Emek Ve Bilgi Sahibinin Haklarına Saygı Duyulmasına Önem Verir.
- ✓ Başarılı Çalışmaları Takdir Eder Ve çalışanların Motive Edilmesini Önemserler.
- ✓ Personeline, İşlerinde Destek Vermesi Ve Sorumluluğun Paylaşılmasına Önem Verir.
- ✓ Kamu Hizmetine, Katkı Sağlayamayan Personelin Verimliliğini Arttırmaya yönelik Her Türü Yapıcı Önlemin Alınmasını Sağlarlar.
- ✓ Kurum İçerisinde Meslek Taassuplarına Zemin Hazırlanmaması Ve Meslek Taassubu Yapılmamasını Sağlarlar.
- ✓ Kamu Kurum Ve Kuruluşları Yöneticilerinin, Kamu Hizmetlerini Belir lenen Standartlara Ve Süreçlere Uygun Şekilde Yürütmesine Önem Verirler.
- ✓ Gerçek Veya Tüzel Kişilere Öncelikli, Ayrıcalıklı, Taraflı Ve Eşitlik İlkesine Aykırı Ve Uygulama Yapılmamasına Önem Verirler.
- ✓ Personelinin Kurum İçin Önemli Olduğunu Hissettirilmesine Önem Verirler.
- ✓ Personelin, Sunulan İmkan Ve Hizmetlerden, Adil olarak yararlanmasına Önem Verirler.
- ✓ Personelinin Sağlığının Fizyolojik Ve Psikolojik Olarak Olumsuz Etkilenmemesinin Sağlanmasını İsterler.
- ✓ Çalışanlarını Sonuna Kadar Dinlerler.
- ✓ Çalışanlarının Hiyerarşik Kademeleri İzleyerek Gerektiğinde En Üst Kademe İle İletişim Kurabilmelerini Sağlarlar.

Hazırlayan	Kontrol Eden	ONAYLAYAN
İç. Kontr. Sist. Kord..	İl Müdür Yard.	İl Müdürü



**MANİSA İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
MÜDÜRLÜĞÜ
ETİK DEĞERLERİ**

Dokuman No:	
Yayın Tarihi	02.06.2013
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	~ 4 ~

- ✓ Çalışanlarının Hatalarının Ve Eksikliklerinin Düzeltilmesi Konusunda Yapıcı Yaklaşım Gösterirler.
- ✓ Çalışanlarına Eşit Şartlarda, Kişisel Gelişim Ve Mesleki Eğitim Fırsatlarını Sağlarlar.
- ✓ Çalışanlarına Kariyer Gelişiminde Ve Terfilerde Liyakata Önem Verirler.

Faaliyetler İle İlgili Etik Davranışlar

- ✓ İl Müdürlüğünde Yapılan İşlerde Adaletli Olunur.
- ✓ Cinsiyet, Dil, Din, Siyasal Görüş, Irk, Mezhep Vb Konularda Ayrımcılık Yapılmaz
- ✓ Özel Hayata Ve Kişisel Tercihlere Saygı Gösterilir.
- ✓ İl Müdürlüğü Faaliyetlerinde, Güncellik Ve Devamlılık Gözetilir.
- ✓ İlişkilerde İnsan Sevgisi, Saygı Ve Nezaket Önemlidir.
- ✓ Yetki Ve Sorumluluklar, İş Tanımları Ve İş Dağılımları Yoruma Açık Olmaya Cak Şekilde Tutarlı, Açık Ve Yazılıdır.

Hazırlayan	Kontrol Eden	ONAYLAYAN
İç. Kontr. Sist. Kord..	İl Müdür Yard.	İl Müdürü